

# Pack «Standard»



## Que faisons-nous?

Le Pack «Standard» comprend :

- ♣ Le tri, classement, inventaire méthodique et cotation des fonds d'archives,
- ♣ L'élaboration du bordereau de destruction pour les archives éliminables,
- ♣ L'organisation et l'optimisation des espaces de stockage,
- ♣ La sensibilisation d'un référent et de ses correspondants,
- ♣ L'établissement d'un rapport détaillé et photographique de la mission.

## Option conseillée :

Contrat annuel de gestion des archives.

\*Cette option permet une gestion organisée, pérenne et économique des flux documentaires.

## Le plus Archives Solutions :

- ♣ Une équipe d'archivistes diplômés, formés en continu,
- ♣ Un travail en étroite collaboration avec les Archives départementales,
- ♣ La fourniture des plans de travail (tables, chaises...),
- ♣ Une équipe qui s'occupe du nettoyage des locaux tout au long de la mission,
- ♣ La restitution des différents rapports et fichiers aux formats souhaités.

\* Pour les archives publiques et conformément au décret n°88-849 du 28 Juillet 1966, l'ensemble de nos prestations est réalisé sous le contrôle technique et scientifique des Archives départementales territorialement compétentes.